



## ESTATUTS DE L' ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DE L'ESCOLA VIROLAI

### CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, OBJECTE I DURADA.

#### **Article 1r.**

Amb la denominació d'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (l'Associació) de l'Escola Virolai es constitueix a la localitat de Barcelona una Associació de Mares i Pares d'alumnes, sense ànim de lucre, acollida als articles 22 i 27 de la Constitució Espanyola del 1978, i que es regeix pels presents Estatuts, per la Llei Orgànica 8/1985 de 3 de juliol, el Decret 202/1987 de 19 de maig del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació i, subsidiàriament, per la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'Associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol).

#### **Article 2n.**

El domicili de l'associació queda fixat en la seu del propi centre de Barcelona, C/ Ceuta, s/n. El seu àmbit d'activitats principals es circumscriu fonamentalment a Catalunya.

#### **Article 3r.**

L'Associació assumeix els objectius següents:

- a) Orientar els pares sobre els seus drets i deures com educadors dels seus fills i, en especial, sobre la responsabilitat en la col·laboració amb el Centre en la consecució dels objectius que es defineixen en el Projecte Educatiu del Centre.
- b) Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares i als tutors, els professors, el personal no docent i els seus òrgans de govern i de participació en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i, en general, de tots els alumnes matriculats al centre.
- c) Aconseguir un permanent diàleg família-centre a través d'un contacte personal i col·lectiu entre els pares o tutors dels alumnes i els professors del Centre, tenint en compte els canals establerts a tal efecte.
- d) Facilitar la realització de les activitats programades pel Centre, establint las relacions necessàries per a què els alumnes puguin realitzar visites i utilitzar com elements educatius els serveis de les diferents institucions socials, culturals, econòmiques, educatives, esportives, etc.
- e) Recolzar la Direcció del Centre perquè es puguin obtenir els medis mitjançant els quals el Centre pugui desenvolupar una eficaç tasca social amb la creació i promoció de fons per a beques i estudis, així com facilitar la col·laboració del Centre en l'àmbit social, cultural, econòmic, esportiu i laboral de l'entorn.
- f) Promoure la participació activa dels pares o tutors dels alumnes en els òrgans de participació establerts a l'efecte.
- g) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en les funcions que li són pròpies.
- h) Promoure les activitats de formació dels pares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.
- i) Recolzar tota mena d'activitats físicoesportives que es promoguin a l'Escola.
- j) D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els seus respectius estatuts.

La realització d'aquests objectius, si bé respondrà al mateix esperit i ideals que caracteritzen al Centre, no rellevarà la independència i responsabilitat del mateix ni podrà suposar cap ingerència en la direcció, organització i desenvolupament de les seves activitats.

#### **Article 4t.**

L'Associació té personalitat jurídica independent i, en conseqüència, gaudeix de plena capacitat per adquirir, posseir, administrar, gravar, hipotecar i alienar béns de totes classes, obligar-se, celebrar tota classe d'actes i contractes, comparèixer davant Jutjats, Tribunals i Organismes de l'Estat, Província, Municipi o particulars.

#### **Article 5è.**

L'Associació es constitueix per temps indefinit. Això no obstant, podrà dissoldre's en qualsevol moment, si així ho decideix l'Assemblea General o concorregués alguna causa legal de dret necessari, de conformitat amb l'establert a l'article 39 d'aquests Estatuts.

### **CAPÍTOL II. DELS SOCIS, DRETS I OBLIGACIONS**

#### **Article 6è.**

Poden ser socis de l'associació els pares o, en el seu cas, els tutors o representants legals dels alumnes matriculats al Centre, que manifestin la seva voluntat de pertànyer com a tals a l'entitat i que contribueixin a sostenir-la amb les quotes que s'acordin.

- a) Tots els pares o tutors dels alumnes de l'Escola tenen el dret de pertànyer a l'Associació.
- b) Qui desitgi pertànyer a l'Associació sol·licitarà per escrit la seva admissió a la Junta Directiva, acreditant la condició de pares o representants legals del fill o fills matriculats en el Centre Docent.

#### **Article 7è.**

Són drets dels socis:

- a) Assistir a l'Assemblea General amb veu i vot, a raó d'un vot per família.
- b) Assistir a les reunions i actes que se celebrin.
- c) Exercir les atribucions de competència estatutària a que els siguin delegades per la Junta Directiva, o en el seu cas, per l'Assemblea General.
- d) Participar en les activitats de l'Associació, intervenint en les assemblees generals i exposar per escrit a la Junta Directiva, o verbalment als delegats de curs -els quals les traslladaran a l'esmentada Junta en llurs reunions-, possibles queixes, deficiències i les seves eventuais solucions, i també suggerències vinculades a l'Associació i les seves activitats.
- e) Posseir un exemplar dels Estatuts i conèixer els acords adoptats pels òrgans de govern.
- f) Consultar els llibres de l'Associació.
- g) Elegir i ser elegit membre de la Junta Directiva.

Són obligacions dels Socis:

- a) Contribuir econòmicament a sostenir l'Associació i les seves activitats, satisfent les quotes i derrames, així com les taxes per serveis que reglamentàriament s'estableixin, tret d'una exempció justificada de la Junta.
- b) Observar els Estatuts i Reglaments de règim interior de l'Associació.
- c) Complir els acords i disposicions adoptats per l'Associació a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'Associació.
- d) Prestar ajuda o col·laboració personal, en la mesura de les seves possibilitats, al major prestigi de l'Associació i el millor compliment dels seus objectius.



#### **Article 8è.**

Els socis seran donats de baixa a l'Associació per algun dels motius següents:

- 1) Renúncia voluntària comunicada per escrit adreçat al President.
- 2) Pèrdua de la condició de mare/pare d'alumne, de la tutela o de la representació legal.
- 3) Quan el soci intenti, de qualsevol manera, utilitzar l'Associació o la seva condició de soci per a fins que no siguin els establerts en l'article 3r.
- 4) La manca de pagament de tres quotes consecutives vàlidament acordades.
- 5) En el cas que, prèvia deliberació i causa justificada, així ho acordi la Junta Directiva per majoria de tres quartes parts dels seus components.
- 6) No tenir fills o menors tutelats a l'Escola.

Quan la baixa obeeixi als motius 3r., 4t. i 5è. serà preceptiva l'obertura d'un expedient en què es donarà audiència al soci.

L'acord de baixa serà adoptat per la Junta Directiva.

El soci donat de baixa hi pot recórrer en contra davant l'esmentada Junta en el termini de cinc dies hàbils comptats a partir del dia següent a aquell en què l'acord li hagués estat notificat i davant l'Assemblea General, en el termini de quinze dies hàbils, comptats igualment des de la seva notificació.

### **CAPÍTOL III . DEL GOVERN DE L'ASSOCIACIÓ.**

#### **Article 9è.**

L'Associació serà regida:

- a) Per l'Assemblea General.
- b) Per la Junta Directiva.

#### **Article 10è.**

L'Assemblea General ostenta, dins de la Llei, la representació màxima de l'Associació.

#### **Article 11è.**

La Junta Directiva és l'òrgan rector de l'Associació i l'òrgan executiu de les disposicions emanades de l'Assemblea i representa a l'Associació, la qual és designada per l'Assemblea General. Es regirà pels presents Estatuts i altres disposicions legals que es refereixen a aquesta mena d'associacions.

## De l'Assemblea General

### Article 12è.

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Estarà constituïda per tots els socis, que hauran de concórrer a ella personalment o degudament representats mitjançant delegació conferida per escrit a un altre soci i especialment per a cada Assemblea.

### Article 13è.

1.- Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

2.- Tots els membres resten subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

### Article 14è.

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Nomenar i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Examinar, i aprovar si procedís, la Memòria anual d'activitats, el Pressupost anual d'ingressos i despeses i l'estat de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim intern.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.
- k) Fixar els principis i els plans generals d'actuació de l'associació.
- l) Elegir, com a censor, un soci de número, a fi que revisi l'estat de comptes anuals abans de la seva presentació a l'Assemblea General Ordinària.

### Article 15è.

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, el mes de novembre.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10% ; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des del dia de la sol·licitud.

#### **Article 16è.**

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar deu dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat a cada soci.
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el President de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vice-President o el Vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el President, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

#### **Article 17è.**

1. Perquè l'Assemblea General, tan ordinària com extraordinària, pugui constituir-se vàlidament serà necessari que concorrin, en primera convocatòria, presents o representats, la meitat més un dels socis. En cas de no concórrer aquest nombre, es reunirà mitja hora més tard, en segona convocatòria, i quedarà vàlidament constituïda qualsevol que fos el nombre d'assistents.
2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió de l'assemblea. La sol·licitud també es pot fer directament a l'assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

#### **Article 18è.**

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot per família.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, si es presenten diverses candidatures a l'elecció de la Junta Directiva, resultarà guanyadora la candidatura que obtingui major nombre de vots.
4. Les candidatures que es presentin formalment tindran dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis, d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades.
5. L'elecció de la Junta Directiva es celebrarà d'acord amb els requisits i procediment regulats en forma de Reglament per l'Assemblea General de l'associació.

#### **Article 19è.**

L'Assemblea General Extraordinària podrà ser convocada:

- 1.- Per acord de la Junta Directiva
- 2.- Per sol·licitud del 10% dels socis mitjançant escrit dirigit al President degudament autoritzat amb les signatures corresponents, i en el qual, de manera raonada, s'exposi el motiu de la convocatòria.

## **De la Junta Directiva.**

### **Article 20è.**

La Junta Directiva serà constituïda pels càrrecs següents:

President, Vice-President, Secretari, Tresorer i cinc vocals o responsables de les diferents àrees que componen la Junta Directiva.

La designació dels càrrecs serà realitzada pels propis membres de la Junta electa.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que haurà de recaure necessàriament en mares/pares o, en el seu defecte, representants legals de l'alumne, que portin, com a mínim, un curs complert en el Centre, es fa per votació de l'Assemblea General d'acord amb el Reglament que ha de regir les eleccions. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

El titular del Centre, o la persona que el mateix designi, podrà assistir a la Junta amb veu i sense vot.

El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel Secretari sortint, amb el vist-i-plau del President sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.

Tots els càrrecs seran honorífics i gratuïts, sense el perjudici de l'abonament de totes les despeses i perjudicis produïts per l'exercici d'aquests càrrecs.

### **Article 21è.**

1. Els càrrecs que constitueixen la Junta Directiva es renovaran en la seva totalitat, periòdicament, cada quatre anys, i podran ser reelegits segons el Reglament que s'aprovi per l'Associació.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
- b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
- c) baixa com a membre de l'Associació
- d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que se celebri. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

### **Article 22è.**

1. La Junta Directiva quedarà vàlidament reunida per a prendre acords si ha estat convocada amb antelació i assisteixen, com a mínim, la meitat més un dels seus components.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del President o del Secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els seus acords per simple majoria de vots i, en cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del President.

### **Article 23è.**

Correspon a la Junta Directiva, entre altres, les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confegir els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els objectius de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
  - subvencions o altres ajuts
  - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 37.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

### **Article 24è.**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i en cap cas no pot ser inferior a una vegada al mes.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President i sempre que ho sol·licitin cinc membres de la mateixa.

#### **Article 25è.**

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confiï amb les facultats que creg ui oportú conferir-los en cada cas.

#### **Article 26è.**

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel Secretari i el President. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### **El President i el Vice-President**

#### **Article 27è.**

1. Correspon al President:

- a) Representar amb plens poders l'Associació davant tota classe d'Autoritats, Tribunals, Organismes, Entitats i persones públiques o privades, i davant la Direcció del Centre, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Convocar i presidir l'Assemblea General i la Junta Directiva, dirigir els debats, així com designar el membre de l'esmentada Junta que, en el seu defecte, hagi de presidir una reunió concreta de qualsevol d'ells, i dirigir els debats.
- c) Fixar l'Ordre del Dia.
- d) Executar els acords.
- e) Autoritzar amb el vist-i-plau les actes aixecades pel Secretari i els certificats emesos per aquest.
- f) Ordenar pagaments.
- g) Firmar amb el Tresorer els xecs, rebuts i altres documents anàlegs.
- h) Tenir cura del compliment dels presents Estatuts.
- i) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- j) En general, adoptar les mesures que consideri urgents, sempre que no siguin de la competència de l'Assemblea General, per al millor govern, règim i administració, i assabentar-ne la Junta immediatament.

#### **Article 28è.**

Correspon al Vice-President assumir accidentalment la presidència quan l'hi obliguin les circumstàncies, i, en el seu defecte, el vocal de més edat de la Junta.



## **El Secretari i el Tresorer**

### **Article 29è.**

Correspon al Secretari:

- a) Aixecar, redactar i signar les actes de les sessions de la Junta Directiva i de les Assemblees Generals.
- b) Portar i custodiar els llibres (excepte el de comptabilitat), fitxers, arxius, documents i segell de l'Associació. També portarà actualitzat el registre de socis.
- c) Assistir el President en la redacció de l'Ordre del Dia i redactar la Memòria anual.
- d) Lliurar certificacions en tot allò que faci referència als llibres i documents socials, amb el vist-i-plau del President.
- e) Posar en coneixement de l'Autoritat competent, amb el vist-i-plau del President, els acords de l'Assemblea General o de la Junta Directiva, la naturalesa dels quals ho requereixi.

### **Article 30è.**

Al Tresorer li correspon:

- a) Portar la comptabilitat.
- b) La recaptació, custòdia i control dels recursos de l'Associació i dels llibres de comptabilitat. Portar un llibre de caixa.
- c) L'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- d) Firmar amb el President els rebuts, xecs i documents anàlegs.
- e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel President, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### **Article 31è.**

Als Vocals o Responsables d'Àrea els correspon:

La missió de cooperar en l'estudi i discussió dels assumptes que es tractin en la Junta Directiva i, especialment, en les funcions que específicament els siguin encomanades per l'esmentada Junta.

### **Article 32è.**

Correspon als delegats de curs:

Servir d'enllaç i comunicació entre els professors de la classe que els correspongui i els pares dels alumnes; estudiar i proposar solucions als problemes que puguin sorgir en relació amb el curs, i assistir a les reunions de la Junta Directiva, en cas de ser convocats, en les quals tindran la condició de vocals.

La Junta Directiva es reunirà amb els Delegats de Curs, com a mínim, cada tres mesos.

Hi haurà un **CONSELL DE DELEGATS** format per tots els delegats de cada classe. Els delegats escolliran entre ells un Coordinador del Consell, càrrec que es renovarà en cada curs acadèmic. Aquest càrrec serà reelegible.

Seràn funcions del Consell de Delegats:

- Assessorar la Junta Directiva en totes les seves decisions que afectin directament els alumnes de l'Escola.
- Informar en tots els assumptes en què la Junta Directiva demani la seva opinió.
- Fer les propostes que considerin adients a la Junta Directiva respecte a qualsevol de les iniciatives que la Junta hagi de prendre.
- Traslladar directament a la Junta Directiva els problemes i les opinions dels pares dels alumnes del centre.

Les propostes i decisions del Consell de Delegats NO tindran caràcter vinculant per a la Junta Directiva.

EL Consell de Delegats es reunirà com a mínim un cop cada tres mesos, i també com quan ho sol·licitin, almenys, la meitat dels seus membres.

### **Article 33è.**

Les comissions o grups de treball:

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball es farà a proposta de la Junta Directiva o dels membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Qualsevol qüestió no prevista en els presents Estatuts serà resolta per la Junta Directiva, sens perjudici que sigui sotmesa a la pròxima Assemblea General que es convoqui.

## **CAPÍTOL IV.- DEL RÈGIM ECONÒMIC.**

### **Article 34è.**

a) L'associació està mancada de patrimoni fundacional.

b) Per a l'assoliment dels seus objectius, l'associació comptarà amb els mitjans econòmics següents:

- Import de les quotes, ordinàries i les extraordinàries, dels socis, que fixa l'Assemblea, així com les derrames que, en el seu cas, acordi l'Assemblea General. S'entén per derrama la contribució especial acordada per l'Assemblea General i que satisfaran els socis amb la finalitat d'atendre una despesa singular i extraordinària relacionada amb els objectius de l'Associació.

- Les subvencions, tan oficials com particulars.

- Les donacions, les herències o els llegats

- Els interessos, fruits, rendes i productes dels fons anteriors.

- Qualsevol altre ingrés que s'arbitri a través de les activitats a realitzar per l'Associació, per a la consecució de les seves finalitats.

Hom s'ajustarà al que disposa la legislació respecte a la quantia del pressupost anual.

### **Article 35è.**

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anualitats, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

### **Article 36è.**

L'exercici econòmic coincideix amb l'any escolar (setembre a juny).

### **Article 37è.**

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar, com a mínim, les signatures del President i del Tresorer.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb una signatura. En cas de més signatures, una ha de ser la del Tresorer o bé la del President.

## **CAPÍTOL V.- EL RÈGIM DISCIPLINARI.**

### **Article 38è.**

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## **CAPÍTOL VI.- DISSOLUCIÓ.**

### **Article 39è.**

L'Associació podrà dissoldre's:

- 1) Per acord de l'Assemblea General en reunió extraordinària, expressament convocada per a aquest fi, adoptat pel vot favorable de les dues terceres parts dels socis presents i representats.
- 2) Per cessament de l'activitat, en matèria d'ensenyament, del Centre docent.

### **Article 40è.**

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat resta limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació es destinarà a l'adjudicació de beques d'ajuts als alumnes de L'Escola Virolai a alguna Fundació o entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques-docents. Amb preferència els ajuts que tinguessin per objecte el propi Centre.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.